

附件二 亚足联招标文件（翻译稿）

招标文件原文网址：<https://www.the-afc.com/features/tenders/afc-issues-rfp-for-afc->

[asian-cup-china-2023-hotel-procurement](#)



亚洲足球联合会

招标文件

2023年亚足联中国亚洲杯酒店采购

2020年12月2日 项目代码: 008/2020

文件目的

亚足联（AFC）向中华人民共和国的酒店经营者（“意向投标人”）发出了这份招标文件，以接收2023年亚足联中国亚洲杯（“项目”）酒店住宿的正式竞标和报价。

根据招标文件，亚足联希望按照协议规定，选择中华人民共和国的优选酒店并与之签订合同，由酒店提供服务。

意向投标人应注意，该招标文件并不构成亚足联的报价。除非双方签署了服务协议，否则不得要求亚足联履行任何协议或其他有约束力的义务。这份招标文件的发布和意向投标人的回应并不意味着亚足联有义务与任何意向投标人建立任何具有约束力的法律关系。

关于亚洲足球联合会（AFC）

亚足联是亚洲足球的管理机构，拥有47个符合国际足联和亚足联章程的会员协会。亚足联总部位于吉隆坡，组织包括国家队层面和俱乐部层面的各种足球比赛，其目标包括但不限于在公平竞赛要求下不断推广、管理、调控和发展亚洲足球，及其统一性、教育性及文化和人道主义价值观，特别是通过青少年和发展项目。

目录

文件目的.....	3
关于亚洲足球联合会（AFC）	3
一、总则	6
（一）保密信息	6
（二）本文结构.....	6
（三）意向投标人须知	6
1. 参与意向	6
2. 报价方案的提交.....	6
3. 招标时间线	8
4. 最优和最终报价.....	9
5. 语言和货币	9
6. 报价方案的有效性.....	9
7. 费用	9
8. 服务协议	9
（四）招标文件问询	10
（五）利益冲突	11
（六）合规.....	11
（七）投标行动暂停、取消或中止.....	12
（八）个人数据	12
二、要求	13
（一）亚足联要求	13
1. 标准	13
（二）项目要求	14

1. 酒店选择	15
三、财务计划书（报价方案）	23
（一）亚足联总部酒店定价模板.....	23
（二）贵宾酒店定价模板	26
（三）亚足联赛区酒店定价模板.....	28
（四）参赛球队酒店定价模板	30
（五）裁判酒店定价模板	33
附录A	36
附录B	38
个人资料保护公告（供意向投标人参考）	38
同意书.....	41
附录三	43
一、电子版提交流程	43
二、创建加密压缩文件的指导说明.....	43
三、通过短信发送压缩文件密码.....	48

一、总则

（一）保密信息

收到这份招标文件，代表您已知晓此处包含的信息是保密的且为亚足联专属，未经亚足联书面同意，不得出于任何除为了更好的实现招标文件的要求以外的目的而向任何第三方透露其中内容。

所有意向投标人为了此项目而向亚足联提供的投标信息将由亚足联用于该项目并予以保密。

（二）本文结构

此招标文件结构如下：

- 第一部分是常规招标流程和回复须知；
- 第二部分是亚足联对该项目的要求；
- 第三部分是报价方案。

（三）意向投标人须知

1. 参与意向

所有有意向投标该项目的意向投标人必须在**2021年1月14日（星期四）**之前通过亚足联网站（“招标通知”）的在线注册表格，点击“我同意条款和条件”选项进行确认。

2. 报价方案的提交

一旦确认参与，意向投标人需提交报价方案，并应包含以下信息和/或材料：

a) 意向投标人的公司招股说明书，概述与意向投标人有关的信息，包括但不限于公司背景、过去两年的公司审

计账目（“公司招股说明书”）、公司董事名单、股东权益和百分比；

b) 意向投标人的财务计划书，其中应包含与项目相关的所有成本（“财务计划书”）；

c) 由公司董事或首席执行官签署的附录A所列的利益冲突声明副本；

d) 由公司董事或首席执行官签署的附录B所列的同意书副本；

e) 在线提交服务水平问卷；

f) 经文化和旅游部等相应机构评定的酒店等级。

上述(a)项和(b)项所述材料应分别附“公司招股说明书”和“财务计划书”的标签，其余材料均应通过电子邮件将电子版发送至 tender.submission@the-afc.com，并须使用密码保护。

[关于电子版的提交指南和流程，请参阅附录C。]

需要提供的全部材料应按照本文规定的格式提交，以使亚足联能够在2021年4月16日（星期五）14时（马来西亚标准时间）之前有效评估各投标人提交的材料。

所有材料必须使用英文提交。如果文件是当地语言，则必须先翻译成英语并进行公证。

超过规定期限收到的材料不予考虑。

收到材料后，亚足联应向各投标人发送电子邮件反馈，表示确认收到。

所有入围的意向投标人可能会需要按照亚足联建议的日期，自费前往马来西亚吉隆坡亚足联总部，当面递交报价方案，或使用亚足联建议的视频平台线上展示报价方案。每位入围的意向投标人拥有最多60分钟的时间介绍其最佳且成本最低的方案，以满足亚足联对拟议项目的要求，同时确保高水平的服务。会议也将自由讨论项目细节。

亚足联有权接受或拒绝任何报价方案，或在最终签约之前随时叫停招标程序，而无需向竞标人负任何责任，也无需就亚足联决定通知竞标人。

亚足联应和经评估之后最符合亚足联要求的竞标人签约。

3. 招标时间线

下表概述了该招标流程中的关键时间点。以下为暂定日期，亚足联可自行决定是否更改：

活动	日期
发出招标文件	2020年12月2日
确认竞标意向	2021年1月7日
意向投标人推介会	2021年1月18日
已确认的投标人答疑	2021年1月19日-3月1日
向亚足联提交报价方案	2021年4月16日
评估和实地考察	2021年4月-6月—评估 2021年7月-8月—实地考察
亚足联选定投标人名单	2021年9月16日
对入围投标人的最终考察和谈判	2021年10月-12月
亚足联选择优选投标人	2022年1月28日
待签署合同	2022年2月28日

4. 最优和最终报价

经考虑后，亚足联有权自行决定在所有投标书中要求一个最优的和最终的报价。然而，亚足联有可能在未向意向投标人提出这样的要求或进行进一步讨论的情况下拒绝报价方案。因此，强烈建议意向投标人在呈交报价方案时一开始就提出最优报价。

亚足联没有义务必须接受最低报价，也没有义务为拒绝任何报价提供理由。

5. 语言和货币

除非另有规定，所有提交的材料和双方之间的通信都必须使用英文，财务计划书中提到的金额均应同时用美元(USD)和人民币(CNY)表示。

6. 报价方案的有效性

所有报价方案应在提交之日起12个月内有效。

7. 费用

意向投标人应自行承担参与本次投标的全部费用，包括但不限于其准备和提交的报价方案和/或演示文稿（如有）。无论招标过程的进展或结果如何，亚足联均不对意向投标人因此而产生的任何费用负责。

8. 服务协议

选定中标人后，双方将根据共同商定的条件，在亚足联或中标人起草的协议中正式确定所有条款。最终协议将通过这些谈判草案完善形成，并将由亚足联和中标人签

署。

(四) 招标文件问询

建议意向投标人阅读本文中的所有条款条件和要求，并在提交报价方案前明确所有必要要求。

所有与本文相关的问询均应以书面形式提出，并通过电子邮件发送至：

2023年亚洲杯酒店采购流程

电子邮箱：ac2023.htp@the-afc.com

每份正式申请必须包含以下信息：

- 意向投标方名称
- 电子邮箱地址
- 按编号列举的问题
- 问题对应的招标文件中的板块

在提交截止日期之前，亚足联不得与任何意向投标人进行单独讨论或会面。从本文发布之日起至最终选定中标人止，意向投标人除通过向特定负责人提出疑问外，不得与任何亚足联官员就招标程序进行联系。

请注意，亚足联将只回答与上述招标流程直接相关的问题。亚足联保留将意向投标人提交的任何问题以及亚足联对该问题的回答复制给其他供应商来回应该招标文件的权利。因此，在评估过程中，亚足联将就任何一个投标人提出的某一问题向所有可能涉及的投标人提供进一步明确

或遗漏的信息。然而，提问投标人的身份将不会泄露，并且如果有必要，这些问题将成为通用问题，以保持匿名和保密。有关投标人对该招标流程的投标方法的有效性或可接受性的问题或讨论将予以保密。

（五）利益冲突

意向投标人必须申报与亚足联和/或本次招标操作相关的任何利益冲突或潜在利益冲突，确保附录A中所列的利益冲突声明（“声明”）由其各自的首席执行官或董事长执行签署。

意向投标人应将其根据所提交的投标书可能构成或导致利益冲突的任何内容或情况及时通知亚足联。为免生疑问，利益冲突情况是指可能会影响亚足联将标书授予意向投标人的任何关系、事项、情况、利益和/或活动。

当意向投标人获知任何可能产生影响此声明准确性的变化时，应以书面形式通知亚足联。

在发生利益冲突或潜在利益冲突的情况下，亚足联可以根据其绝对酌情权，对意向投标人采取适当行动，且这一决定将是最终的并具有约束力的。

（六）合规

意向投标人若不遵守本文中的任何条款和/或要求，将无中标资格。

尽管有上条规定，本文中规定的保密义务在意向投标人被取消中标资格后依然有效。

（七）投标行动暂停、取消或中止

亚足联有权在招标期间的任何时候自行决定暂停、取消或中止投标行动，并应尽力通知所有投标人。

（八）个人数据

亚足联应按照《2010年个人数据保护法》（以下简称《法案》）收集、持有、使用、删除、披露、转移、管理和处理意向投标人的个人数据，具体内容见附录B（“个人数据保护通知和同意声明”）。

意向投标人应阅读本文所附的“个人数据保护通知”中的所有条款，并确保“同意声明”由各自的首席执行官或董事代表公司进行签署。

二、要求

（一）亚足联要求

本章列出了亚足联与该项目有关的要求。此处所列要求并非详尽无遗，亚足联保留随时酌情修改要求的权利。

1. 标准

投标人必须具备必要的经验、实力和能力来提供必要的服务，以满足本文所述的要求，且必须具备成功交付项目所需的知识和技能。

投标文件的内容须完整，并应涵盖招标文件中规定的全部工作范围。所有符合下列资格的投标人均可参与这项招标：

a) 投标人是根据中华人民共和国法律注册的酒店/私人或公共有限公司；

b) 投标人是在中华人民共和国相应机构授权的中国酒店协会注册的酒店/公司；

c) 投标人是拥有过去两年中在中华人民共和国或其他国家提供过类似的住宿服务经验的四星或五星级酒店，且有能力为亚足联提供本招标书所需的服务；

d) 投标人未在中华人民共和国政府黑名单内；

e) 投标人未获得任何清盘/清算令，也未受到任何民事或刑事诉讼。

注意：

- 招标文件将明确排除与赛事有关的任何营销权和赞

助权；

- 如果某酒店品牌表达了对赞助机会（现金费用和/或赞助实物）的兴趣，则对其招标评估是一个加分项。

（二）项目要求

项目要求如下：

2023年亚足联中国亚洲杯酒店类别和要求

比赛日期

2023年6月中旬至7月中旬（31天）

承办城市/赛区数量

10个赛区（10座体育场、10个承办城市）

城市	体育场	GPS坐标
北京	北京工人体育场	东经 116.440833°， 北纬39.929444°
天津	天津泰达足球场（官方名称待确认）	东经 117.430842°， 北纬39.014947°
上海	上海浦东专业球场	东经 121.60785°， 北纬31.24081°
重庆	重庆两江中心球场	东经 106.807151°， 北纬29.711319°
成都	成都凤凰山专业球场	东经 104.07648°， 北纬30.765337°

西安	西安国际足球中心	东经 108.768820°， 北纬34.283380°
大连	大连梭鱼湾球场	东经 121.620402°， 北纬38.951247°
青岛	青岛阳光体育场	东经 120.409722°， 北纬36.281667°
厦门	厦门新体育中心	东经 118.114207°， 北纬024.340054°
苏州	昆山体育中心	东经 121.061411°， 北纬31.376044°

以下是即将举办的2023年中国亚洲杯期间10个承办城市/赛区的酒店类别和要求概述。

1. 酒店选择

酒店的类型、位置和交通便利情况：

- 四/五星级国际连锁酒店或五星级本土连锁酒店
- 30分钟车程之内可达：体育场/训练场/医院
- 宁静、安全的环境

(1) 主城市/赛区内的亚足联贵宾酒店

在开幕赛以及半决赛到决赛期间，大约需要180到200间客房/套房来招待受邀宾客。

亚足联代表团将从2023年6月开始陆续抵达。

下列活动的房间要求和时长如下：

- 从2023年6月中旬开始的开幕赛阶段（7天）
- 2023年6月中旬至7月中旬比赛全程阶段（31天）
- 从2023年7月中旬开始的半决赛和决赛阶段（7天）

亚足联贵宾酒店的各项功能房要求如下：

功能房	尺寸（大概）	时长	总天数 （预估）
亚足联专用 餐厅	*改装现有的酒店餐厅	2023年6月中旬	2天
		2023年7月中旬	5天
亚足联贵宾 休息区	250平米	2023年6月中旬 至7月中旬	30天
亚足联主席 办公室及等 候室	*改装的套房和相 连通的房间		
接待台（大 堂）	*配有背板的四人 桌		

（2）主城市/赛区内的亚足联裁判酒店

亚足联裁判和亚足联代表团大约需要118到125间客房/套房。

亚足联代表团将从2023年6月开始陆续抵达。

亚足联裁判酒店的各项功能房要求如下：

功能房	尺寸 (预估)	时长	总天数 (预估)
亚足联裁判会议室	300平米	2023年6月初至7月中旬	40天
亚足联裁判办公室	60平米		
装备室	80平米		
亚足联裁判监督会议室	60平米		
亚足联裁判观赛室	60平米		
亚足联裁判休息区	120平米		
接待台(大堂)	*配有赛事背板的四人桌	2023年6月开始	

(3) 主城市/赛区内的亚足联总部酒店

亚足联代表团大约需要120到140间客房/套房。

亚足联代表团将从2023年6月开始陆续抵达。

亚足联总部酒店的各项功能房要求如下：

功能房	尺寸（预估）	时长	总天数（预估）
亚足联亚洲杯组委会主席办公室	35至45平米	2023年6月中旬至7月中旬	30天
亚足联秘书长办公室	80至95平米	2023年6月初至7月中旬	40天
亚足联总部秘书处	100平米		
亚足联赛区秘书处	120平米		
中国组委会办公室	100平米		
功能房	尺寸（预估）	时长	总天数（预估）
装备分配及储藏室	100平米	2023年6月初至7月中旬	40天
亚足联比赛运行中心	60平米	2023年6月中旬至7月中旬	35天

亚足联运行秘书处	60平米		
亚足联新闻办公室	60平米		
亚足联财务&差旅 办公室	60平米		
亚足联法务办公室	60平米		
亚足联活动办公室	60平米	2023年6月初至 7月中旬	40天
亚足联第一会议室	200至250平 米		
亚足联第二会议室	120 to 150 平米		
亚足联赛区会议室	100平米		
亚足联代表团休息 区	*门厅区		
接待台(大堂)	*配有赛事背 板的四人桌	2023年6月开 始	

(3) 其他9个城市/赛区的亚足联赛区酒店

亚足联将在每个城市/赛区选择1家酒店作为亚足联赛区酒店，在赛事期间，亚足联代表团需要在其他9个城市/赛区的亚足联赛区酒店分别预留大约22到28间客房/

套房。

亚足联代表团将从2023年6月开始陆续抵达。

亚足联还要求在亚足联赛区酒店为裁判和受邀宾客提供额外的房间，这些客人将在比赛前1天到达各自的赛区，并直接从体育场或在比赛后1天离开(视比赛开球时间而定)。

亚足联赛区酒店的各项功能房要求如下：

功能房	尺寸 (预估)	时长	总天数 (预估)
亚足联赛区秘书处	120平米	6月初至最后一个比赛日的后1天	35天
亚足联赛区会议室	100平米		
装备储藏室	40平米		
接待台(大堂)	*配有赛事背板的四人桌	2023年6月开始	

(4) 10个城市/赛区的球队赛区酒店

亚足联将在每个城市/赛区选择2家或最多3家球队赛区酒店。各酒店的住宿时间和功能房的使用时间将根据赛程进行安排。

每支参赛球队的代表团至少有45人，官方代表团将有

23名球员和22名官员。所需的任何额外房间或陪同球队代表团的人员将自行承担费用。

每支球队每层所需房间的数量和房型理想情况下应
为：

- 22名运动员入住11间双人房
- 23间单人房供1名球员以及20名球队官员入住

**酒店将剩余2间单人房免费升级为套间，供球队代表团团长及主教练入住，2间空房间用作医疗间以及装备间

参赛球队的厨师可同球队同行，他/她可要求进入酒店的厨房准备球队餐食，并使用酒店的冰箱/冰柜储存肉类和其他烹饪原料。

参赛球队将有权享有自己的专用“餐厅和会议室”，用于他们的日常用餐和会议。球队入住赛区酒店期间，专用区域24小时开放。

亚足联代表团将于2023年6月初陆续抵达，而参赛球队的抵达和离开将根据各自赛程而确定。

各球队赛区酒店的功能房要求如下：

功能房	尺寸（大概）	时长	总天数（大概）
第一会议室	80平米	6月初至最后一个比赛日	30天

第二会议室	80平米		
第一餐厅	120平米	6月初至最后一个比赛日的后1天	30天
第二餐厅	120平米		
中国组委会办公室	30平米	6月初至最后一个比赛日的后1天	25天
储藏室	30平米		
接待台(大堂)	*配有赛事背板的 四人桌	2023年6月开始	

酒店采购线上介绍会将于2021年1月18日举行，届时将详细说明住宿和功能房要求、减免、消耗和支付条款等详细信息。

三、财务计划书（报价方案）

（一）亚足联总部酒店定价模板

（所有的价格都是不包括佣金、包括所有税费的净价）

酒店信息	酒店连锁品牌	
	酒店名	
	星级	
	地址	
	总房间数	
酒店联系人	姓名	
	职位	
	手机号	
	电子邮箱	
住宿价格/政策	单人间（ROH）含早餐	
	俱乐部/行政房含早餐	
	初级套房含早餐	
	中级套房含早餐	
	高级套房含早餐	
	吸烟房间数量	
	免费升级	
	免费政策	
	提早入住政策	
	延迟退房政策	
餐饮价格	额外自助早餐	

	自助午餐	
	自助晚餐	
<p>功能厅价格 (请注明是否免费, 如需收费请标明价格)</p>	亚足联赛区秘书处	
	亚足联赛区会议室	
	亚足联总部秘书处	
	亚足联比赛运行中心	
	亚足联法务办公室	
	亚足联新闻办公室	
	亚足联运行秘书处	
	亚足联装备分配和储藏室	
	亚足联财务和差旅办公室	
	亚足联活动办公室	
	亚足联会议室 1	
	亚足联会议室 2	
	亚足联亚洲杯组委会 (OCAC) 办公室	
	亚足联秘书长办公室	
	中国组委会办公室	
	亚足联代表团休息区	
	视听设备室	
	接待台	
	全天小吃菜单	
非酒精饮料套餐		

洗衣服务价格	湿洗打包（6件）	
	湿洗打包（8件）	
	干洗打包（2件）	
	加急洗衣费	
其他收费（请注明是否免费，如需收费请标明价格）	停车费	
	客房物品配送（Room Drop）费	
	加床费	
	迷你吧移除费	
	功能房网络收费	
	酒店健身房收费	
	酒店游泳池收费	

(二) 贵宾酒店定价模板

(所有的价格都是不包括佣金、包括所有税费的净价)

酒店信息	酒店连锁品牌	
	酒店名	
	星级	
	地址	
	总房间数	
酒店联系人	姓名	
	职位	
	手机号	
	电子邮箱	
住宿价格/政策	单人间 (ROH) 含早餐	
	俱乐部/行政房含早餐	
	初级套房含早餐	
	中级套房含早餐	
	高级套房含早餐	
	吸烟房间数量	
	免费升级	
	免费政策	
	提早入住政策	
	延迟退房政策	
餐饮价格	额外自助早餐	
	自助午餐	

	自助晚餐	
功能厅价格 (请注明是否免费, 如需收费请注明价格)	贵宾休息区	
	视听设备室	
	接待台	
	全天小吃菜单	
	夜晚鸡尾酒单	
	非酒精饮料套餐	
洗衣服务价格	湿洗打包 (6 件)	
	湿洗打包 (8 件)	
	干洗打包 (2 件)	
	加急洗衣费	
其他收费 (请注明是否免费, 如需收费请注明价格)	停车费	
	客房物品配送 (Room Drop) 费	
	加床费	
	迷你吧移除费	
	功能房网络收费	
	酒店健身房收费	
	酒店游泳池收费	

(三) 亚足联赛区酒店定价模板

(所有的价格都是不包括佣金、包括所有税费的净价)

酒店信息	酒店连锁品牌	
	酒店名	
	星级	
	地址	
	总房间数	
酒店联系人	姓名	
	职位	
	手机号	
	电子邮箱	
住宿价格/政策	单人间 (ROH) 含早餐	
	俱乐部/行政房含早餐	
	初级套房含早餐	
	中级套房含早餐	
	高级套房含早餐	
	吸烟房间数量	
	免费升级	
	免费政策	
	提早入住政策	
	延迟退房政策	
餐饮价格	额外自助早餐	
	自助午餐	

	自助晚餐	
功能厅价格 (请注明是否免费, 如需收费请注明价格)	亚足联赛区秘书处	
	亚足联赛区会议室	
	亚足联赛区储藏室	
	视听设备室	
	接待台	
	全天小吃菜单	
	非酒精饮料套餐	
洗衣服务价格	湿洗打包 (6 件)	
	湿洗打包 (8 件)	
	干洗打包 (2 件)	
	加急洗衣费	
其他收费 (请注明是否免费, 如需收费请注明价格)	停车费	
	客房物品配送 (Room Drop) 费	
	加床费	
	迷你吧移除费	
	功能房网络收费	
	酒店健身房收费	
	酒店游泳池收费	

(四) 参赛球队酒店定价模板

(所有的价格都是不包括佣金、包括所有税费的净价)

酒店信息	酒店连锁品牌	
	酒店名	
	星级	
	地址	
	总房间数	
酒店联系人	姓名	
	职位	
	手机号	
	电子邮箱	
住宿价格/政策	单人间	
	双人间	
	空房间	
	套房	
	免费升级	
	免费政策	
	提早入住政策	
	延迟退房政策	
餐饮价格	自助早餐	
	自助午餐	
	自助晚餐	
	小吃菜单	

功能厅价格 （请注明是否免费，如需收费请注明价格）	球队会议室	
	球队餐厅	
	储藏室	
	中国组委会秘书处	
	视听设备室	
	接待台	
洗衣服务价格	湿洗打包（8件）	
	特快洗衣附加费（如有）	
	干洗打包（如有）	
	熨烫（如有）	
其他收费（请注明是否免费，如需收费请注明价格）	使用厨房及储藏食物	
	冰块/公斤（如需）	
	停车费	
	客房物品配送（Room Drop）费	
	额外毛巾收费	
	加床费	
	迷你吧移除费	
	功能房网络收费	
	酒店健身房收费	
	包场使用酒店健身房收费（每小时）	
有氧运动室（如有）		

包场使用有氧运动室收费 (每小时)	
酒店游泳池收费	
包场使用酒店游泳池收费 (每小时)	

(五) 裁判酒店定价模板

(所有的价格都是不包括佣金、包括所有税费的净价)

酒店信息	酒店连锁品牌	
	酒店名	
	星级	
	地址	
	总房间数	
酒店联系人	姓名	
	职位	
	手机号	
	电子邮箱	
住宿价格/政策	单人间 (ROH) 含早餐	
	俱乐部/行政房含早餐	
	初级套房含早餐	
	空房间 (按摩房)	
	吸烟房间数量	
	免费升级	
	免费政策	
	提早入住政策	
	延迟退房政策	
餐饮价格	额外自助早餐	
	自助午餐	
	自助晚餐	

<p>功能厅价格 (请注明是否免 费, 如需收费请标 明价格)</p>	亚足联裁判会议室	
	亚足联裁判办公室	
	亚足联裁判监督会议室	
	亚足联裁判观赛室	
	亚足联裁判休息区	
	视听设备室	
	接待台	
	全天小吃菜单	
	非酒精饮料套餐	
<p>洗衣服务价格</p>	湿洗打包 (6 件)	
	湿洗打包 (8 件)	
	干洗打包 (2 件)	
	加急洗衣费	
<p>其他收费 (请注明 是否免费, 如需收 费请标明价格)</p>	停车费	
	冰块/公斤 (如有)	
	客房物品配送 (Room Drop) 费	
	额外毛巾收费	
	加床费	
	迷你吧移除费	
	功能房网络收费	
	酒店健身房收费	

包场使用酒店健身房收费 (每小时)	
有氧运动室 (如有)	
包场使用有氧运动室收费 (每小时)	
酒店游泳池收费	
包场使用酒店游泳池收费 (每小时)	

附录 A
利益冲突声明表
(意向投标人填写)

此声明必须作为报价方案的一部分由意向投标人填写和签署。

本公司_____，就2023年亚足联中国亚洲杯酒店采购的招标文件提交报价方案，特此确认：

(请在下方方格内打勾)

是，我们在向亚足联提交报价方案时存在利益冲突或存在潜在的利益冲突；

否，我们在向亚足联提交报价方案时不存在利益冲突或任何潜在的利益冲突。

如勾选是，请在下方提供所有利益冲突和/或潜在利益冲突的详情。

我们没有，也不会向亚足联提供任何可能影响和/或损害整体招标流程的提议。

我们没有赠予或试图获得或接受，也不会赠予，寻求，试图获得或接受任何一方的经济或实物利益，即直接或间接地构成非法或腐败行为的与中标有关的激励或奖励。我们清楚亚足联有权核实本协议中所包含的所有信

息，并同意接受因对本协议提供的信息进行任何虚假声明而可能产生的后果。

姓名	
签名	
日期	
职位	主管/CEO
代表	

附录 B

个人资料保护公告及同意书

个人资料保护公告（供意向投标人参考）

根据《2010 年个人资料保护法案》（以下简称“法案”）及其规定，本文件适用于个人资料将被亚足联使用和处理的个人。

为了处理和履行本次招标工作中所要求的所有义务，亚足联可能需要收集、持有、使用、删除、披露、转移、管理和处理您的个人数据。亚足联将为了下述目的使用您的个人资料：

个人资料类别

个人资料应包括但不限于贵公司名称、公司登记号码、公司地址、公司董事及相关人员姓名、公司联络资料等。

个人资料来源

亚足联可能会从以下渠道获得您的个人资料：

- 您向亚足联提供的信息；
- 名片；
- 亚足联管理系统下的现有记录；
- 公共可用信息。

使用目的

亚足联将使用或授权他人（定义如下）将您的个人数

据用于以下目的，包括但不限于：

- 与您沟通并提供与本次招标有关的信息；
- 对贵方在本次投标中提供的细节进行核实；
- 制定服务协议（招标成功后）；
- 内部记录的保存，用于行政管理、审计、数据分析、研究、基准分析和/或统计分析；
- 制证身份验证；
- 宣传推广和营销；
- 法律和/或监管要求。

第三方披露

为了上述目的，亚足联可能会向以下类别的第三方披露您的个人数据，并且第三方可能会收集、处理和存储您的个人数据，以在马来西亚境内或境外达到以上目的：

- 亚足联雇员；
- 代理、合作伙伴、代表和/或服务提供商；
- 审计师、商业顾问、会计师、律师或亚足联认为必要和适当的其他专业咨询和/或顾问；
- 亚足联必须或根据法律或相应的当地、州或联邦当局、行业监管机构、执行机构、法定机构、法院、法庭、仲裁中心、委员会、议会或法律授权的组织要求的任何人。

您的权利和义务

您必须向亚足联提供准确及最新的个人资料，以便亚

足联处理您的资料，以达到上述目的。

受法案所规定的亚足联拒绝权和合理通知的约束，您有权：

- 请求获得亚足联处理过的您的个人数据；
- 要求修改我们持有的任何可能不准确、不完整或过时的个人资料；
- 明确撤回您之前就营销和推广目的所给予亚足联处理您个人数据的许可。

同意书

通过签署本表格，我声明我已经阅读、理解并同意亚足联的隐私声明条款，并且我明确同意并授权亚足联和第三方收集、持有、使用、删除、披露、转让、管理和处理现在或以后为本协议目的而获得的所有信息和个人数据（包括我提供的敏感个人数据和其他各方的个人数据）（以下简称“个人数据”）。

本人在签署此表格时，确认本人所提供的所有个人资料（包括敏感的个人资料）均属真实、最新及准确信息。如所提交的信息或个人资料有任何更改，我将立即通知亚足联。我明白我有权通过 dataprotection@the-afc.com 联系亚足联来查阅和更正我的个人资料。我明白亚足联可能会在让我查阅我的个人资料前核实我的身份。

我可以书面通知亚足联撤回该同意书的所有条款，除非这阻止了亚足联履行其对我的义务，或者违背了我向亚足联提供个人资料的目的。

关于促销和营销材料：

是，我/我们明确同意亚足联及/或第三方将我/我们的个人资料用于营销及市场推广；

否，我/我们不同意亚足联及/或第三方将我/我们的个人资料用于营销及市场推广。

签名：

姓名：

职位/头衔：

日期：

附录三

一、电子版提交流程

意向投标人必须：

1. 将招标文件上传至由投标人选定的安全的在线存储系统（亚足联在至少7天内都能访问该存储系统）；

2. 之后立即发送下列信息（必须确保亚足联在投标截止日期前收到）；

3. 投标人必须通过电子邮件发送至以下亚足联邮箱：tender.submission@the-afc.com，邮件中需确认已上传投标文件，以及包含以下信息和/或链接，让亚足联能够：

（1）访问上传了招标文件的网上存储系统；

（2）下载加密的压缩文件夹。但该邮件不应包含压缩文件的登录或下载密码（请参阅下面创建加密压缩文件的指导说明）；

4. 投标人必须将下载及审阅招标文件的登陆或下载密码以短信形式发送至亚足联内部审计部门，电话号码为：
+6012-3390618。

二、创建加密压缩文件的指导说明

方法1：用7-Zip程序制作一个加密的压缩文件

最新版本的Windows没有内置加密压缩文件的程序，因此需要安装第三方文件压缩程序。7-Zip是一个免费的文件压缩程序，可以轻松加密文件。

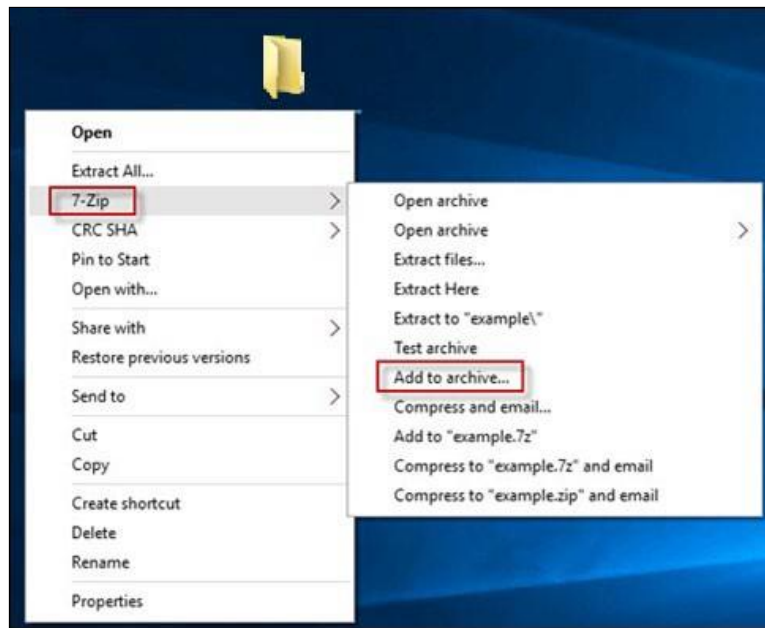
步骤1：安装7-Zip程序。

步骤2：把您想要压缩的所有文件放在一个文件夹中。

步骤3：右键单击要压缩为加密压缩文件的文件夹。

步骤4：从菜单中，选择“7-Zip”。

步骤5：选择“添加到压缩文件”。

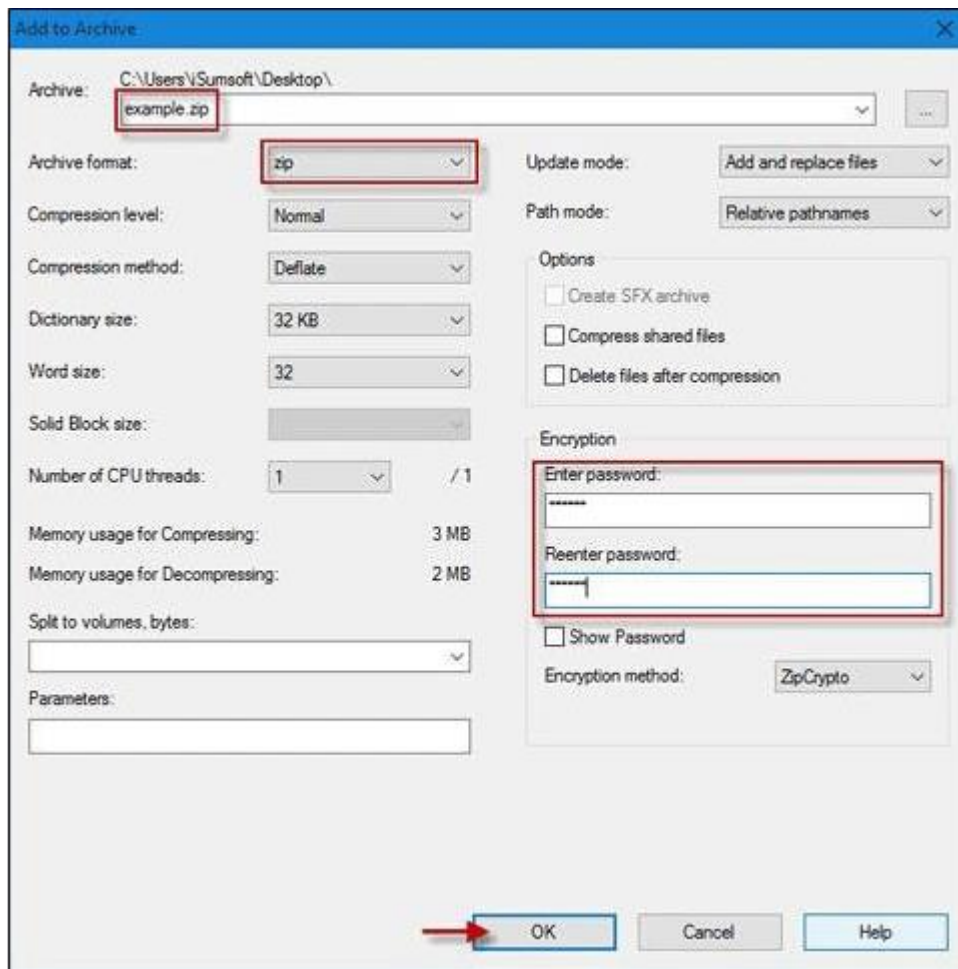


步骤6：在“添加到压缩文件”面板中，在压缩栏旁输入文件名称。

步骤7：选择“zip”作为压缩格式。

步骤8：进入面板右侧的加密框，在“输入密码”框中输入您的密码，然后在“重新输入密码”框中再次输入相同的密码。

步骤9：完成后，点击“OK”完成过程。



备注：

- 压缩文件扩展名为“.zip”，例如“Proposal.zip”。
- 如果您发送的压缩文件超过电子邮箱附件大小限制，您需要将文件分解压缩成几个不同的压缩文件再发送。
- 压缩文件密码必须包含至少6个字母和数字。
- 当发送多个压缩文件时，请使用相同的密码。

方法2：使用“添加到压缩文件”菜单创建一个加密压缩文件

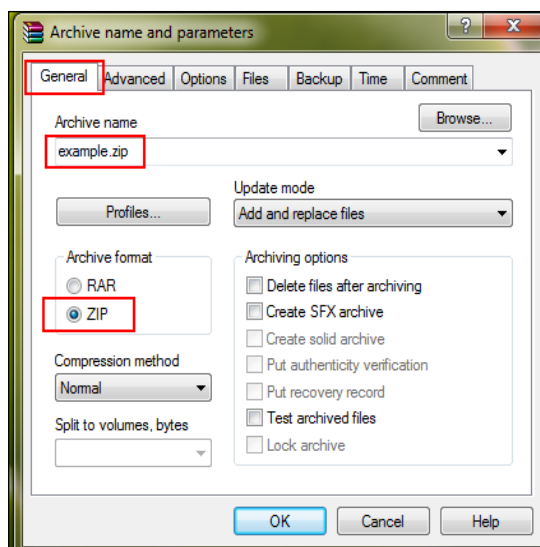
步骤1：把您想要压缩的所有文件放在一个文件夹中。

步骤2：右键单击要压缩为加密压缩文件的文件夹。

步骤3：从菜单中选择“添加到压缩文件”。

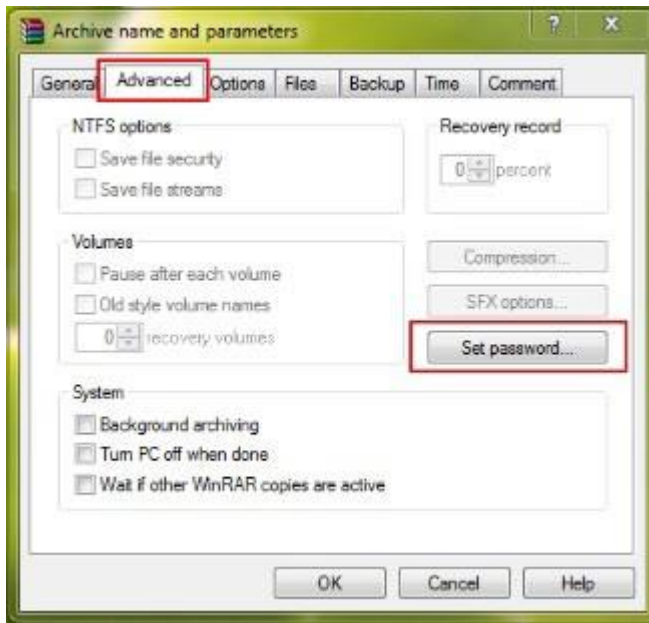


步骤4：在“常规”选项卡中，在压缩文件名下面输入文件名称，并选择“zip”作为存档格式。



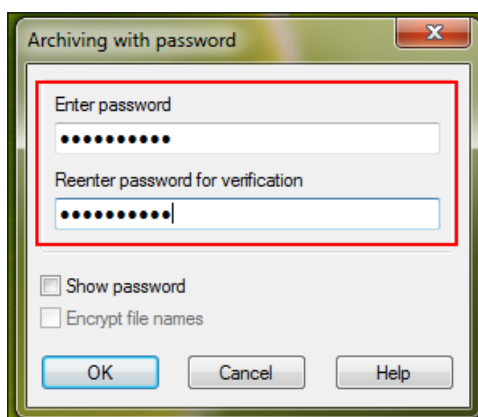
步骤5：进入高级选项卡。

步骤6：点击“设置密码”。



步骤7：在压缩文件密码界面中，在“输入密码”框中输入您的密码，然后在“重新输入密码”框中再次输入相同的密码。

步骤8：完成后，点击“OK”完成操作。



备注：

- 压缩文件扩展名为“.zip”，例如“Proposal.zip”。
- 如果您发送的压缩文件超过电子邮箱附件大小限制，您需要将文件分解压缩成几个不同的压缩文件

再发送。

- 压缩文件密码必须包含至少6个字母和数字。
- 当发送多个压缩文件时，请使用相同的密码。

三、通过短信发送压缩文件密码

意向投标人需将压缩文件密码通过短信发送到亚足联采购部，信息如下：

电话号码：+6012-339 0618

短信格式：[项目代码]空格[公司名称]空格
[压缩文件密码]

示例：PC001 XXX 酒店 1234abcd

备注：

- 投标代码/项目代码——由亚足联采购部提供。
- 公司名称——意向投标人的公司名称。
- 压缩文件密码——包含至少6个字母和数字的密码。